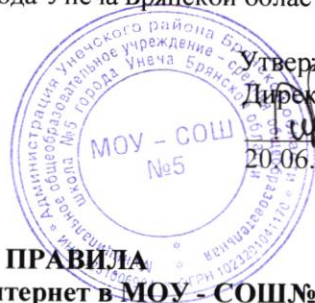


Муниципальное общеобразовательное учреждение – средняя общеобразовательная школа № 5 города Унеча Брянской области

Рассмотрено и принято на заседании педагогического совета, протокол № 8 от 20.06.2019 г.



Утверждаю
Директор МОУ-СОШ № 5 г. Унеча
С.Д. Федорищенко
20.06.2019 г.

ПРАВИЛА
использования сети Интернет в МОУ - СОШ № 5 г. Унеча

Общие положения

1.1. Настоящие Правила регулируют условия и порядок использования сети Интернет через ресурсы общеобразовательного учреждения (далее – Школа) учащимися, преподавателями и сотрудниками Школы.

1.2. Настоящие Правила имеют статус локального нормативного акта Школы. Если нормами действующего законодательства Российской Федерации предусмотрены иные требования, чем настоящими Правилами, применяются нормы действующего законодательства Российской Федерации.

1.3. Использование сети Интернет в Школе подчинено следующим принципам:

- соответствия образовательным целям;
- содействия гармоничному формированию и развитию личности;
- уважения закона, авторских и смежных прав, а также иных прав, чести и достоинства других граждан и пользователей Интернета;
- приобретения новых навыков и знаний;
- расширения применяемого спектра учебных и наглядных пособий;
- социализации личности, введения в информационное общество.

Организация и политика использования сети Интернет в общеобразовательном учреждении

2.1. Использование сети Интернет в Школе возможно исключительно при условии ознакомления и согласия лица, пользующегося сетью Интернет в Школе, с настоящими Правилами.

Ознакомление и согласие удостоверяется подписью лица в Листе ознакомления и согласия с Правилами. Ознакомление и согласие несовершеннолетнего удостоверяется, помимо его подписи, также подписью его родителя или иного законного представителя.

2.2. Руководитель образовательного учреждения (Директор Школы) является ответственным за обеспечение эффективного и безопасного доступа к сети Интернет в Школе, а также за внедрение соответствующих технических, правовых и иных механизмов в Школе.

2.3. Непосредственное определение политики доступа в Интернет осуществляет Общественный Совет Школы, состоящий из представителей педагогического коллектива, сотрудников Школы, профсоюзной организации (если таковая имеется), родительского комитета и ученического самоуправления.

Очередные Собрания Общественного Совета Школы проходят с периодичностью, установленной Общественным Советом Школы.

Общественный Совет Школы:

- принимает решение о блокировании доступа к определенным ресурсам и (или) категориям ресурсов сети Интернет, содержащим информацию, запрещенную законодательством Российской Федерации и/или несовместимую с задачами образовательного процесса с учетом социокультурных особенностей конкретного муниципального образования или населенного пункта;
- определяет характер и объем информации, публикуемой на Интернет-ресурсах Школы;
- дает Директору школы рекомендации о назначении и освобождении от исполнения своих функций лиц, ответственных за обеспечение доступа к ресурсам сети Интернет и контроль безопасности работы в сети Интернет и соответствия ее целям и задачам образовательного процесса.

2.4. Во время уроков и других занятий в рамках образовательного процесса, а также во время свободного доступа обучающихся в сети Интернет вне учебных занятий контроль использования обучающимися информационной сети Интернет осуществляет преподаватель, ведущий занятие или работник ОУ, определенный приказом директора.

Преподаватель:

- организует работу в сети
- наблюдает за использованием компьютера и сети Интернет учащимися;
- запрещает дальнейшую работу учащегося в сети Интернет в случае нарушения учащимся настоящих Правил и иных нормативных документов, регламентирующих использование сети Интернет в образовательном учреждении;
- принимает предусмотренные настоящими Правилами и иными нормативными документами меры для пресечения дальнейших попыток доступа к ресурсу/группе ресурсов, не имеющим к образовательному процессу.
- ведет записи в регистрационном журнале доступа к сети Интернет
- сообщает классному руководителю о преднамеренных попытках осуществить обращение к ресурсам, не имеющим отношение к образовательному процессу
- в целях экономии трафика создает и ведет накопительную базу образовательных интернет ресурсов.

Во время использования сети Интернет для свободной работы контроль использованием сети Интернет осуществляет лицо, уполномоченное на то Общественным Советом Школы или руководством образовательного учреждения (далее – Уполномоченное лицо).

Уполномоченное лицо:

- определяет время и место для свободной работы в сети Интернет учащихся, преподавателей и сотрудников Школы с учетом использования соответствующих технических мощностей Школы в образовательном процессе, а также длительность сеанса работы одного человека;
- контролирует объем трафика Школы в сети Интернет;
- наблюдает за использованием компьютера и сети Интернет учащимися;
- запрещает дальнейшую работу пользователя в сети Интернет в случае нарушения пользователем настоящих Правил и иных нормативных документов, регламентирующих использование сети Интернет в образовательном учреждении;
- не допускает пользователя к работе в Интернете в предусмотренных настоящими Правилами случаях;
- принимает предусмотренные настоящими Правилами и иными нормативными документами меры для пресечения дальнейших попыток доступа к ресурсу/группе ресурсов, несовместимых с задачами образования.

2.5. При использовании сети Интернет в Школе осуществляется доступ к тем ресурсам, содержание которых не противоречит законодательству Российской Федерации и, которые имеют прямое отношение к образовательному процессу. Ограничение доступа к ресурсам сети несовместимым с задачами обучения и воспитания осуществляется с помощью установки на компьютерах (сервере) специальных программ, запрещающих доступ к определенным сайтам или использованием технических и программных средств контентной фильтрации, установленных в ОУ или представленных оператором услуг связи.

2.6. В связи с невозможностью техническими программными средствами добиваться полной фильтрации ресурсов сети Интернет вследствие их частого обновления, необходимо присутствие педагога или другого ответственного лица при работе обучающихся в сети. ОУ запрещает находиться на ресурсах, содержание и тематика которых является недопустимой. При случайном обнаружении ресурса, содержание которого несовместимо с целями образовательного процесса пользователь обязан незамедлительно сообщить о таком ресурсе ответственному лицу с указанием его Интернет - адреса « (URL) и покинуть данный ресурс.

2.7. Принятие решения о политике доступа к ресурсам/группам ресурсов сети Интернет принимается Общественным Советом Школы самостоятельно либо с привлечением внешних экспертов, в качестве которых могут привлекаться:

- преподаватели Школы и других образовательных учреждений;
- лица, имеющие специальные знания либо опыт работы в рассматриваемой области;
- представители органов управления образованием;
- родители учащихся.

При принятии решения Общественный Совет Школы, эксперты руководствуются:

- законодательством Российской Федерации;
- специальными познаниями, в том числе полученными в результате профессиональной деятельности по рассматриваемой тематике;
- интересами учащихся, целями образовательного процесса;
- рекомендациями профильных органов и организаций в сфере классификации ресурсов сети Интернет.

2.8. Отнесение определенных категорий и/или ресурсов в соответствующие группы, доступ к которым регулируется техническими средствами и программным обеспечением контекстной фильтрации, осуществляется в соответствии в ОУ правилами лицом, уполномоченным Директором Школы по представлению Общественного совета Школы.

Категории ресурсов, в соответствии с которыми определяется политика использования сети Интернет в Школе и доступ, к которым регулируется техническими средствами и программным обеспечением контекстной фильтрации, определяются в установленном порядке. В случае обнаружения ресурса, несовместимого с задачами обучения и воспитания несовершеннолетних и (или) нарушающего законодательства РФ (эротика, порнография, пропаганда насилия, терроризм, политического или религиозного экстремизма, национальной расовой розни, иные ресурсы, схожей направленности), ответственный за организацию работы с сетью Интернет и контроль безопасности работы в сети должен незамедлительно, без согласования с педагогическим или специальным советом закрыть доступ к данному источнику.

2.9. Принципами размещения информации на Интернет-ресурсах Школы призваны обеспечивать:

- соблюдение действующего законодательства Российской Федерации, интересов и прав граждан;

- защита персональных данных учащихся, преподавателей и сотрудников;

- достоверность и корректность информации.

Персональные данные об учащихся (фамилия и имя, класс, возраст, фотография, место жительства, телефоны и иные контакты, иные сведения личного характера) могут размещаться на Интернет-ресурсах Школы (сайт Школы и ее подразделений) только с письменного согласия родителей или иных законных представителей учащихся. Персональные данные преподавателей и сотрудников Школы размещаются на Интернет-ресурсах Школы только с письменного согласия преподавателя или сотрудника, чьи персональные данные размещаются.

В информационных сообщениях о мероприятиях на сайте Школы и ее подразделений без уведомления и получения согласия упомянутых лиц или его законного представителя могут быть указаны лишь фамилия и имя учащегося либо фамилия, имя и отчество преподавателя/сотрудника/родителя.

При истребовании такого согласия представитель Школы и (или) представитель Общественного Совета Школы разъясняет лицу возможные риски и последствия опубликования персональных данных. Школа не несет ответственности в случае наступления таких последствий, если имелось письменное согласие лица (его представителя) на опубликование персональных данных.

3. Процедура использования сети Интернет

3.1. Использование сети Интернет в Школе осуществляется, как правило, в целях образовательного процесса. В рамках развития личности, ее социализации и получения знаний в области сети Интернет и компьютерной грамотности лицо может осуществлять доступ к ресурсам необразовательной направленности.

3.2. По разрешению Уполномоченного лица учащиеся (с согласия родителей законных представителей), преподаватели и сотрудники вправе:

- размещать собственную информацию в сети Интернет на Интернет-ресурсах Школы;

- иметь учетную запись электронной почты на Интернет-ресурсах Школы.

3.3. Пользователю запрещается:

- находиться на ресурсах, содержание и тематика которых является недопустимой для несовершеннолетних и/или нарушающей законодательство Российской Федерации;

- осуществлять любые сделки через Интернет;

- осуществлять загрузки файлов на компьютер Школы без разрешения уполномоченного лица;

- распространять оскорбительную, не соответствующую действительности, порочащую других лиц информацию, угрозы.

3.4. Уполномоченное лицо проверяет, является ли данный учащийся допущенным до самостоятельной работы в сети Интернет.

3.5. При случайном обнаружении лицом, работающим в сети Интернет, ресурса, содержимое которого несовместимо с целями образовательного процесса, он обязан незамедлительно сообщить о таком ресурсе Уполномоченному лицу с указанием его Интернет - адреса (URL) и покинуть данный ресурс.

Уполномоченное лицо обязано:

- принять сообщение лица, работающего в сети Интернет;

- довести информацию до сведения Общественного Совета Школы для оценки ре-

сурса и принятия решения по политике доступа к нему в соответствии с п.2.3 настоящих Правил;

- направить информацию о некатегоризированном ресурсе оператору технических средств и программного обеспечения контентной фильтрации (в течение суток);

- если обнаруженный ресурс явно нарушает законодательство Российской Федерации - сообщить об обнаруженном ресурсе по специальной «горячей линии» для принятия уполномоченными организациями мер в соответствии с законодательством Российской Федерации (в течение суток).

Передаваемая информация должна содержать:

- Интернет-адрес (URL) ресурса;

- Тематику ресурса, предположения о нарушении ресурсом законодательства Российской Федерации либо несовместимости с задачами образовательного процесса;

- Дату и время обнаружения;

- Информацию об установленных в Школе технических средствах контентной фильтрации.

Муниципальное общеобразовательное учреждение – средняя общеобразовательная школа № 5 города Унеча Брянской области

Рассмотрено и принято на заседании педагогического совета, протокол № 4 от 24.03.2016 г.



Утверждаю
Директор МОУ-СОШ № 5 г. Унеча

С.Д. Федорищенко

**Регламент доступа пользователей МОУ-СОШ № 5 г. Унеча
Брянской области к сети Интернет и ограничения доступа к веб-содержимому.**

1. Настоящий Регламент регулирует условия и порядок использования сети Интернет в Муниципальном общеобразовательном учреждении - средней общеобразовательной школе № 5 города Унеча Брянской области (далее - МОУ-СОШ № 5)

2. Общие положения.

2.1. Настоящий регламент разработан на основании:

Федерального Закона «Об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ от 29 декабря 2012 года.

Федерального закона «О защите детей от информации, причиняющей вред их здоровью и развитию» № 436-ФЗ от 29.12.2010 г.

Федерального закона «Об информации, информационных технологиях и о защите информации» № 149-ФЗ от 27.07.2006 г.

2.2. Настоящий регламент разработан в связи с широким использованием сети Интернет всеми участниками образовательного процесса в МОУ-СОШ № 5 г. Унеча.

2.3. Настоящий регламент предназначен для учащихся и сотрудников МОУ-СОШ № 5 г. Унеча, деятельность которых связана с использованием персональных компьютеров и определяет их права, полномочия, обязанности, ответственность, а также порядок действий при обращении к информационным ресурсам сети Интернет в пределах МОУ-СОШ № 5 г. Унеча.

2.4. Настоящий регламент, а также сопутствующие нормативно-правовые акты, относящиеся к взаимодействию участников образовательного процесса МОУ-СОШ № 5 г. Унеча, со средствами информационно-коммуникационных технологий, а также информационной безопасности пользователей в сети Интернет, обязателен для ознакомления и исполнения всеми пользователями в МОУ-СОШ № 5 г. Унеча.

2.5. Настоящий регламент разработан с целью обеспечения безопасного и целевого использования информационных ресурсов сети Интернет всеми пользователями МОУ-СОШ № 5 г. Унеча.

2.6. Настоящий регламент имеет статус локального нормативного акта образовательного учреждения. Если нормами действующего законодательства Российской Федерации предусмотрены иные требования, чем настоящим регламентом, применяются нормы действующего законодательства Российской Федерации.

2.7. Настоящий регламент может уточняться и дополняться в установленном порядке.

3. Требования к веб - содержимому

3.1. Загружаемый, просматриваемый или иным образом используемый в пределах МОУ-СОШ № 5 г. Унеча веб - контент не должен содержать информации:

Не отвечающей образовательным целям МОУ-СОШ № 5 г. Унеча.

Не связанной с целями использования сети Интернет.

Содержащей упоминания и/или изображения алкогольной продукции, а также видеоматериалы, изображающие процесс употребления алкогольной продукции.

Представляющей собой компьютерные игры, загружаемые и устанавливаемые на ПК пользователя или функционирующие непосредственно в среде Интернет - браузера.

Содержащей пропаганду асоциального и уголовного образа жизни.

Содержащей пропаганду наркотиков, а также содержащей изображения и/или видеоматериалы, изображающие процесс употребления наркотиков.

Содержащей пропаганду насилия, терроризма и нетерпимости, в том числе расовой.

Содержащей пропаганду табака, пропаганду употребления табака, рекламу табака и табачных изделий.

Содержащей материалы эротического и порнографического характера, а также материалы, содержащие изображения половых извращений в любой форме.

Содержащей ненормативную и нецензурную лексику.

Содержащей пропаганду национал-социализма и/или неонацизма в любой форме, а также изображения и/или видеоматериалы, содержащие символику и другого рода атрибутику национал-социалистических и неонацистских сообществ и движений.

Содержащей пропаганду экстремизма, а также изображения и/или видеоматериалы, содержащие экстремистские действия в любой форме.

Содержащей рекламу в любом виде:

Побуждающей детей к совершению действий, представляющих угрозу их жизни и (или) здоровью, в том числе к причинению вреда своему здоровью, самоубийству.

Способной вызвать у детей желание употребить наркотические средства, психотропные и (или) одурманивающие вещества, табачные изделия, алкогольную и спиртосодержащую продукцию, пиво и напитки, изготавливаемые на его основе, принять участие в азартных играх, заниматься проституцией, бродяжничеством или попрошайничеством.

Обосновывающей или оправдывающей допустимость насилия и (или) жестокости либо побуждающей осуществлять насильственные действия по отношению к людям или животным.

Отрицающей семейные ценности, пропагандирующей нетрадиционные сексуальные отношения и формирующей неуважение к родителям и (или) другим членам семьи.

О несовершеннолетнем, пострадавшем в результате противоправных действий (бездействия), включая фамилии, имена, отчества, фото- и видеоизображения такого несовершеннолетнего, его родителей и иных законных представителей, дату рождения такого несовершеннолетнего, аудиозапись его голоса, место его жительства или место временного пребывания, место его учебы или работы, иную информацию, позволяющую прямо или косвенно установить личность такого несовершеннолетнего.

Вызывающей у детей страх, ужас или панику, в том числе представляемой в виде изображения или описания в унижающей человеческое достоинство форме ненасильственной смерти, заболевания, самоубийства, несчастного случая, аварии или катастрофы и (или) их последствий.

Занесенной в «Федеральный список экстремистских материалов».

3.2. В случае если пользователь во время доступа в сеть Интернет использует веб - сервисы, то их функционал не должен заключаться в:

Нелегальной помощи школьникам (электронные переводчики, хранилища рефератов и т.п.).

Организации общения между пользователями посредством данного веб -сервиса (социальные сети, чаты, форумы, сервисы Интернет - знакомств).

Предоставлении услуг веб - хостинга.

Предоставлении каких бы то ни было платных и/или коммерческих услуг.

Обеспечении анонимности пользователя в сети Интернет.

Проксировании запросов пользователя с целью обойти ограничения внешней системы контентной - фильтрации, управляемой Интернет-провайдером.

Предоставлении услуг отправки SMS -сообщений.

3.3. При использовании поисковых систем, на поисковые запросы пользователя так же распространяются требования, определенные в данном разделе.

4. Порядок отнесения веб - содержимого к белому и черному спискам контентной фильтрации. Федеральный список экстремистских материалов.

4.1. Соответствие веб - контента требованиям данного регламента не гарантирует его доступность для пользователей в МОУ-СОШ № 5 г. Унеча.

4.2. Интернет-ресурсы, не отвечающие требованиям раздела 3 настоящего положения, по решению администрации МОУ-СОШ № 5 г. Унеча заносятся администратором сети в черный список.

4.3. Интернет-ресурсы, перечисленные в «Федеральном списке экстремистских материалов» должны быть занесены администратором сети в черный список контентной фильтрации без решения администрации МОУ-СОШ № 5 г. Унеча.

4.4. Интернет-ресурсы, полностью отвечающие требованиям раздела 3 настоящего положения, по решению администрации МОУ-СОШ №5 г. Унеча могут быть занесены администратором сети в белый

список.

4.5. Помимо Интернет-ресурсов, внесенных в белый список по решению администрации МОУ-СОШ №5 г. Унеча, белый список в обязательном порядке содержит следующие Интернет-ресурсы, доступ к которым разрешен без каких-либо ограничений в пределах:

Официальный сайт МОУ-СОШ №5 г. Унеча: <http://shkola5un.ucoz.ru/> Интернет-ресурсы, входящие в перечень электронных образовательных ресурсов,

размещенный по адресу:

<http://shkola5un.ucoz.ru/> Интернет-ресурсы, являющиеся официальными сайтами государственных,

Федеральных ведомств и ведомств областного и территориального правительства.

4.6. Помимо Интернет-ресурсов, доступ к которым подлежит контролю в пределах МОУ-СОШ, №5 г. Унеча в черный и белый списки администратором сети также заносятся уникальные идентификационные параметры (сигнатуры) веб - содержимого, не отвечающего требованиям раздела 3 настоящего положения. В случае обнаружения контента - фильтром таких сигнатур в составе Интернет-ресурса, основное содержание которого не противоречит нормам данного регламента, запрещенное веб – содержимое может быть удалено контент - фильтром из состава этого Интернет-ресурса с сохранением доступа пользователей к остальной его части.

4.7. Черный и белый списки используются контент - фильтром для осуществления процесса контентной фильтрации и обновляются администратором сети не реже одного раза в неделю или по мере поступления информации об Интернет-ресурсах, подлежащих занесению в черный или белый списки. -

4.8. Перечень Интернет-ресурсов «Федерального списка экстремистских материалов» храниться в МОУ-СОШ №5 г. Унеча на бумажном носителе и существует в трех экземплярах. Один экземпляр находится у директора МОУ-СОШ № 5 г. Унеча, второй - в библиотеке и третий - в кабинете информатики МОУ-СОШ №5 г. Унеча.

5. Администратор сети

5.1. Администратор сети устанавливает, конфигурирует и поддерживает в рабочем состоянии сетевое оборудование, предназначенное для доступа пользователей к локальной вычислительной сети и сети Интернет.

5.2. Администратор сети устанавливает, конфигурирует и поддерживает в рабочем состоянии прикладное программное обеспечение на ПК пользователей, предназначенное для фильтрации веб - содержимого (контент - фильтр), а также поддерживает в актуальном состоянии черные и белые списки Интернет-ресурсов.

5.3. Администратор сети производит:

Мониторинг ЛВС, обнаружение и своевременное устранение неисправностей в работе ЛВС.

Установку, конфигурирование и поддержание в рабочем состоянии сетевых сервисов, используемых в МОУ-СОШ №5 г. Унеча.

Подключение логических устройств к ЛВС, определение и назначение сетевых адресов этим устройствам.

5.4. В распоряжении администратора сети находятся учетные данные доступа к консолям управления сетевым, серверным оборудованием и системой контентной фильтрации МОУ-СОШ № 5 г. Унеча.

5.5. Администратор сети производит регистрацию узла сети в базе данных контент-фильтра и определяет права доступа данного узла до ресурсов локальной сети и сети Интернет.

5.6. Администратор сети производит регистрацию пользователей в базе данных контент-фильтра и определяет права доступа данного пользователя до ресурсов локальной сети и сети Интернет, а также выдает пользователю учетные данные, необходимые для осуществления доступа до ресурсов локальной сети и сети Интернет.

5.7. Администратор производит регистрацию и конфигурирование учетных записей электронной почты на сервере электронной почты МОУ-СОШ № 5 г. Унеча, а также производит настройку почтовых клиентов на ПК пользователей.

5.8. Администратор сети оказывает методическую и консультационную помощь пользователям по

вопросам, входящим в его компетенцию.

5.9. Администратор сети информирует руководителя МОУ-СОШ № 5 г. Унеча о любых нарушениях требований данного регламента.

5.10. Администратор сети имеет право:

При обнаружении веб - содержимого, не отвечающего требованиям к веб-содержимому в МОУ-СОШ № 5 г. Унеча, запретить доступ к этому содержимому путем внесения его идентификационных параметров в черный список контент - фильтра.

При обнаружении факта просмотра и/или использования запрещенного веб-содержимого или веб - содержимого, не отвечающего требованиям к веб-содержимому в МОУ-СОШ №5 г. Унеча, пользователем запретить пользователю доступ к сети Интернет в случае если в роли этого пользователя выступает учащийся МОУ-СОШ № 5 г. Унеча, или сообщить о данном факте руководителю МОУ-СОШ №5 г. Унеча в случае если в роли пользователя выступает сотрудник МОУ-СОШ № 5 г. Унеча.

При обнаружении факта нарушения требований данного регламента при использовании сети Интернет пользователем запретить пользователю доступ к сети Интернет в случае если в роли этого пользователя выступает учащийся МОУ-СОШ №5 г. Унеча, или сообщить о данном факте руководителю МОУ-СОШ №5 г. Унеча в случае если в роли пользователя выступает сотрудник МОУ-СОШ №5 г. Унеча.

6. Порядок предоставления обучающимся и сотрудникам МОУ-СОШ №5 г. Унеча доступа к ресурсам сети Интернет.

6.1. Доступ к ресурсам сети Интернет может быть предоставлен любому обучающемуся или сотруднику МОУ-СОШ №5 г. Унеча без исключения после ознакомление пользователя с положениями данного регламента и сопутствующими нормативно-правовыми актами, касающимися безопасности и нормах поведения пользователей в сети Интернет.

6.2. Обучающиеся МОУ-СОШ №5 г. Унеча могут получать доступ к сети Интернет только с использованием автоматизированных рабочих мест учащихся, расположенных в кабинете информатики.

6.3. Обучающиеся МОУ-СОШ №5 г. Унеча могут использовать информационные ресурсы к сети Интернет только в свободное от занятий время (исключая перемены) и только после получения предварительного разрешения учителя информатики или администратора сети, предварительно сообщив ему цель доступа к сети Интернет.

6.4. Обучающиеся МОУ-СОШ №5 г. Унеча могут получать доступ к сети Интернет в учебное время в том случае, если это необходимо в учебных и образовательных целях (например, на уроках информатики).

7. Пользователь

7.1. Пользователю запрещается:

Загружать, просматривать или иным образом использовать веб - содержимое, которое не отвечает требованиям, описанным в разделе № 3 настоящего регламента.

Производить загрузку из сети Интернет любых файлов, содержание которых нарушает действующее законодательство Российской Федерации об авторских и смежных правах.

Производить загрузку из сети Интернет файлов, содержащих вирусы и вредоносное программное обеспечение.

Изменять настройки веб - браузера с целью обойти процедуру и контентной-фильтрации.

7.2. Пользователь имеет право:

Беспрепятственно получать доступ к ресурсам сети Интернет в МОУ-СОШ №5 г. Унеча в том случае, если эти ресурсы не противоречат требованиям раздела № 3 данного регламента.

Производить загрузку и сохранение для дальнейшего использования информации из сети Интернет.

Обжаловать решение учителя информатики или администратора сети на запрет доступа до ресурсов сети Интернет у администрации МОУ-СОШ №5 г. Унеча.

Просматривать свою статистику активности в сети Интернет.

Получать консультации, рекомендации и методическую помощь по использованию сети Интернету учителей информатики или администратора сети.

Получать подробные разъяснения о причинах запрета доступа к сети Интернет у учителей информатики, администратора сети или администрации МОУ-СОШ №5 г. Унеча .

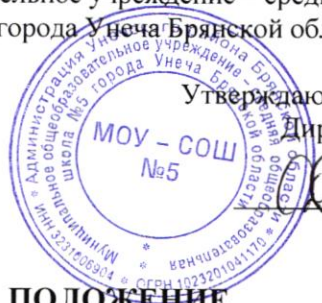
8. Контроль и учет использования информационных ресурсов сети Интернет и качества контентной фильтрации

8.1. Контроль и учет использования информационных ресурсов сети Интернет в МОУ-СОШ №5 г. Унеча осуществляется в автоматическом режиме приложением контентной фильтрации, осуществляющим сбор статистики активности каждого пользователя в сети Интернет.

8.2. Администрация МОУ-СОШ №5 г. Унеча несет ответственность за доступ (в том числе случайный) учащихся к информации не совместимой с задачами обучения и воспитания.

Муниципальное общеобразовательное учреждение – средняя общеобразовательная школа № 5 города Унеча Брянской области

Рассмотрено и принято на заседании педагогического совета, протокол № 4 от 24.03.2016 г.



Утверждаю
Директор МОУ-СОШ № 5 г. Унеча

С.Д. Федорищенко

ПОЛОЖЕНИЕ

об общественном совете МОУ - СОШ № 5 г. Унеча Брянской области по вопросам регламентации доступа к информации в сети Интернет

1. Общие положения.

1.1. Настоящее Положение определяет деятельность общественного Совета МОУ-СОШ № 5 г. Унеча Брянской области по вопросам регламентации доступа к информации в Интернете (далее - Совет).

1.2. Целью создания Совета является принятие мер для исключения доступа учащихся к ресурсам сети Интернет, содержащим информацию, несовместимую с задачами образования и воспитания учащихся.

1.3. Деятельность Совета осуществляется в соответствии с действующим законодательством и подзаконными актами:

- Конституцией РФ
- Конвенцией ООН о правах ребенка
- Федеральным Законом «Об образовании в Российской Федерации»
- указами и распоряжениями Президента и Правительства РФ
- Типовым положением об общеобразовательном учреждении
- нормативными правовыми актами Департамента общего и профессионального образования Брянской области
- Уставом школы и настоящим Положением

специальными познаниями, в том числе полученными в результате профессиональной деятельности по рассматриваемой тематике интересами учащихся, целями образовательного процесса рекомендациями профильных органов и организаций в сфере классификации ресурсов сети Интернет.

1.4. Совет взаимодействует с руководством школы, её органами самоуправления.

1.5. Осуществление членами Совета своих функций производится на безвозмездной основе.

1.6. Отнесение определенных категорий и/или ресурсов в соответствующие группы, доступ к которым регулируется техническими средствами и программным обеспечением контекстного технического ограничения доступа к информации, осуществляется на основании решений Совета лицом, уполномоченным руководителем образовательного учреждения по представлению Совета.

1.7. Категории ресурсов, в соответствии с которыми определяется политика использования сети Интернет в образовательном учреждении и доступ, к которым регулируется техническими средствами и программным обеспечением контекстного технического ограничения доступа к информации, определяются в установленном порядке.

2. Задачи Совета.

2.1. Совет:

- осуществляет непосредственное определение политики доступа в Интернет;
- организует общественный контроль по вопросам регламентации доступа к информации в сети Интернет и создание безопасных условий его осуществления;
- защищает законные права обучающихся, их родителей (законных представителей) и работников школы;
- организация, изучение спроса обучающихся, их родителей (законных представителей), работников школы к информации сети Интернет;
- согласует локальные акты школы в соответствии с установленной компетенцией.

3. Содержание работы и функции Совета.

3.1. Совет:

- принимает решения о разрешении/блокировании доступа к определенным ресурсам и (или) категориям ресурсов сети Интернет, содержащим информацию, несовместимую с задачами образовательного процесса с учетом социокультурных особенностей

конкретного региона, с учетом мнения членов Совета, а также иных заинтересованных лиц, представивших свои предложения в Совет;

- определяет характер и объем информации, публикуемой на Интернет-ресурсах образовательного учреждения;

- направляет руководителю образовательного учреждения рекомендации о назначении и освобождении от исполнения своих функций лиц, ответственных за непосредственный контроль безопасности работы учащихся в сети Интернет и соответствия ее целям и задачам образовательного процесса.

4. Организация работы Совета.

4.1. Совет избирается сроком на один год.

4.2. Состав Совета: 2 родителя, 3 учащихся третьей ступени; заместитель директора по учебно-воспитательной работе, учителя информатики входят в Совет по должности.

4.3. Выборы в Совет проходят открытым голосованием на родительском собрании, собрании старшеклассников.

4.4. Совет избирает из своего состава председателя, который руководит работой Совета.

4.5. Очередные собрания Совета проводятся с периодичностью, установленной Советом.

4.6. Принятие решений о политике доступа к ресурсам/группам ресурсов сети Интернет осуществляется Советом самостоятельно при необходимости либо с привлечением внешних экспертов, в качестве которых могут привлекаться:

- учителя школы и других образовательных учреждений;

- представители органов управления образованием.

4.7. Решение Совета является правомочным, если на заседании присутствовали 2/3 состава Совета и если за него проголосовали не менее 2/3 присутствующих.

4.8. Решения Совета носят рекомендательный характер и вводятся в действие для обязательного исполнения приказом директора.

4.9. Заседание Совета проводится не реже 1 раза в четверть.

5. Права и обязанности Совета.

5.1. Все решения Совета своевременно доводятся до сведения всех участников образовательного процесса.

5.2. Совет имеет право:

- потребовать обсуждения вне плана любого вопроса, касающегося регламентации доступа к информации в сети Интернет;

- вносить предложения по совершенствованию работы школы в данном вопросе.

5.3. Совет несет ответственность за:

- соблюдение в своей деятельности законодательства РФ;

- компетентность принимаемых решений;

- соблюдение данного положения;

- реализацию задач.

6. Делопроизводство.

6.1. Все материалы, отражающие деятельность Совета, входят в номенклатуру дел школы.

6.2. Заседания протоколируются. Каждый протокол подписывается председателем Совета и секретарем. За ведение и хранение протоколов заседаний Совета отвечает председатель Совета.